

FICHE PRATIQUE RGPD à destination des groupes AMAP

Des exemples pour se mettre en conformité avec le Règlement Général sur la Protection des Données

N.B. Il n'y a pas de formulaire type pour le recueil des données personnelles ; les mentions doivent être adaptées aux objectifs du traitement et à l'usage qui sera fait des données.

L'accord de la personne doit être recueilli pour conserver les données recueillies.

Ne peuvent être collectés que les renseignements strictement nécessaires au regard des finalités pour lesquelles elles sont traitées.

Exemple pour le registre

Les associations devront tenir un registre complet de toutes les activités de traitement des données personnelles. Pour connaître le registre type que la CNIL conseille: <https://www.cnil.fr/fr/RGPD-le-registre-des-activites-de-traitement>.

A titre d'exemple, voici une liste possible et non exhaustive d'identification du traitement :

- gestion d'adhérents ;
- gestion des administrateurs ;
- convocation aux Assemblées Générales ;
- appel à adhésions, diffusion événements, messages, invitations ;
- gestion données des paysannes

Ci-joint un exemple de registre rempli pour un traitement (*en rouge tout ce que l'AMAP peut adapter selon son traitement*):

AMAP - Nom de l'AMAP - Fiche de registre		AMAP-01				
Description du traitement		AMAP-01				
Nom / sigle	Mise à jour – Fichier d					
N° / REF	AMAP-01					
Date de création	01/09/18					
Mise à jour	01/09/18					
Acteurs	Nom	Adresse	CP	Ville	Pays	Tel
Responsable du traitement	AMAP	65, Grande rue	750 00	PARIS	France	
Président de l'association	Prénom Nom	40, Grande rue	750 01	PARIS	France	06 xx xx xx xx
Responsable fichier des adhérents	Prénom Nom	1 Allée du Poirier	750 02	PARIS	France	06 xx xx xx xx
Finalité(s) du traitement effectué						
Finalité principale	Gestion des adhérents de l'AMAP					
Sous-finalité 1	Gestion des cotisations					
Sous-finalité 2	Convocation aux assemblées générales					
Sous-finalité 3	Informations des producteurs					
Sous-finalité 4	Information des adhérents					
Mesures de sécurité						
Mesures de sécurité techniques		Fichier adhérents et traitements gérés sur un matériel (PC) appartenant au secrétaire de l'association				
		Sauvegardes des données sur son matériel				
Mesures de sécurité organisationnelles		Respect des règles de protection des données personnelles placé sous le contrôle du Bureau de l'association				
Catégories de données personnelles concernées		Description	Délai d'effacement			
Etat civil, identité, données d'identification, images...		Numéro d'adhérent, Civilité, Nom, Prénom, adresse postale, adresse courriel, Téléphone fixe, téléphone mobile, Montant de la cotisation, type de contrat producteur, règlement et modalités de règlement du producteur.	2 mois à réception d'une demande de radiation, Effacement automatique après 2 appels de cotisation annuelle non réglés ou 2 ans d'inactivité			
Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)		Aucune donnée				
Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)		Aucune donnée				
Données de connexion (adresse IP, logs, etc.)		Aucune donnée				
Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM...)		Aucune donnée				
Données sensibles		Description	Délai d'effacement			
Données révélant l'origine raciale ou ethnique		Aucune donnée				
Données révélant les opinions politiques		Aucune donnée				
Données révélant les convictions religieuses ou philosophiques		Aucune donnée				
Données révélant l'appartenance syndicale		Aucune donnée				
Données génétiques		Aucune donnée				
Données biométriques aux fins d'identifier une personne		Aucune donnée				
Données concernant la santé		Aucune donnée				
Données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle		Aucune donnée				
Données relatives à des condamnations pénales ou infamantes		Aucune donnée				
Numéro d'identification national unique (NIR pour la France)		Aucune donnée				
Catégories de personnes concernées		Description				
Catégorie de personnes 1		Adhérents de l'AMAP				
Destinataire 1		Gestionnaire du fichier des adhérents	Secrétaire de l'association Prénom Nom			
Destinataire 2		Messagerie Gmail de l'AMAP	adressemail@xyz.com Prénom Nom			
Transferts hors UE		Destinataire	Pays	Type de	Lien vers le doc	
Organisme destinataire 1						

Exemple mention pour le bulletin d'adhésion

« Les informations recueillies sont nécessaires pour traiter votre demande d'adhésion, tenir à jour notre fichier adhérents, recevoir notre lettre d'info, les convocations aux réunions et aux AG.

Elles sont destinées : à être transmises aux différents paysan.nes, à un usage strictement interne et de communications, et ne sont jamais transmises, vendues ou échangées.

J'accepte que mes données soient recueillies et traitées conformément à ce qui est énoncé dans la Politique de confidentialité (disponible sur demande ou à consulter sur notre site: **www.associationx.fr**) **Oui** **Non**

Vous pouvez avoir accès aux données vous concernant; vous pouvez demander leur rectification, leur mise à jour et leur suppression. Ces démarches s'effectuent auprès de **[nom de l'AMAP, e-mail]** »

Exemple texte Politique de confidentialité

Introduction

L'AMAP **[nom de l'AMAP]** agit en conformité avec la législation sur la protection de la vie privée en vigueur en France. L'association étant implantée en Europe, la législation européenne sur la protection de la vie privée et notamment le Règlement Européen sur la Protection des Données personnelles (RGPD) sont applicables. Ces textes garantissent un niveau de protection élevé, en autorisant l'utilisation des données recueillies, sous réserve du strict respect des exigences énoncées.

Données recueillies

Les données suivantes sont recueillies avec votre accord :

Nom, prénom, adresse mail, adresse postale, téléphone, année de naissance, mode de règlement de la cotisation de l'année en cours, types de contrat souscrit et modalités de ce contrat,

Date des différents contrats souscrits, montant du contrat avec chaque producteur, modalités de règlement, montant de la cotisation à l'association, date de saisie des données.

Montant du contrat avec chaque producteur, modalités de règlement.

Finalités du traitement

Les données sont recueillies en vue de :

tenir à jour notre fichier d'adhérents, recevoir les newsletters, recevoir les appels à cotisation, recevoir les convocations aux Assemblées Générales, communiquer en ce qui concerne contrats et producteurs (portes ouvertes, dates de livraison, organisation distributions, changement de dernières minutes).

Responsable du traitement

Les données sont destinées au **[bureau/CA/Collectif]** et/ou M. /Mme **[Nom, Prénom]** en tant que responsable du traitement à des fins de gestion administrative des services utilisés : **[e-mail]**

Destinataire des données

Les membres du bureau , les référents et les paysans.nes ou partenaires (ex réseau) ont accès à vos données dans le cadre de leurs missions respectives.

Dans le cas ou votre AMAP adhère à un réseau local vous pouvez ajouter :
Dans le cadre de l'adhésion des amapien.nes au réseau local vos données peuvent être transmises aux animatrices pour traiter la demande et traitées selon leur Politique de confidentialité.

Droit d'accès et de rectification

Vous pouvez exercer votre droit d'accès, de modification, de rectification, d'effacement, de limitation du traitement et de retrait de votre consentement. Ces démarches s'effectuent auprès de référent du responsable du traitement mentionné ci-dessus et ou en envoyant un mail à **[e-mail]**.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.

Conservation des données

Les données sont conservées uniquement pendant la durée strictement nécessaire. Dès lors qu'elles ne sont plus nécessaires, ces données sont détruites de sorte qu'elles ne plus associées à l'adhérent qui les a fournies. Nous utilisons tous les moyens pouvant être raisonnablement mis en œuvre pour protéger les données fournies contre l'accès non autorisé et la perte accidentelle.

Transmission des données à un tiers

L' AMAP **[nom de l'AMAP]** s'engage à ne pas divulguer, ne pas transmettre, ne pas vendre, ne pas échanger ni partager vos données personnelles.

Modifications de la présente Politique

L'AMAP se réserve le droit, à sa seule discrétion, de modifier à tout moment la Politique de confidentialité, en totalité ou en partie.

Exemple de mention pour le formulaire de contact en ligne

Les informations recueillies à partir de ce formulaire permettent le traitement de votre demande.

Elles sont enregistrées et conservées le temps nécessaire pour vous apporter une réponse et détruites **[XX jours/mois/années]** après le dernier échange.

Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données vous concernant, que vous pouvez exercer en adressant une demande par ce formulaire/en adressant un mail à **[e-mail]**

Auteur.es :

Cette fiche pratique est le fruit d'échanges entre plusieurs réseaux d'AMAP : Réseau des AMAP Hauts-de-France / Réseau des AMAP Ile de France / Réseau des AMAP Auvergne Rhône-Alpes / Les AMAP de Provence / Réseaux des AMAP de Haute Normandie et MIRAMAP.

