

Offre d'emploi

Chargé-e de mission « Accompagnement des groupes en AMAP et animation du Réseau »

CDI à temps partiel (80%)



Contexte

Les AMAP (Association pour le Maintien d'une Agriculture Paysanne) sont des partenariats innovants, solidaires et responsables, entre d'une part des paysan-ne-s, et d'autre part des citoyen-ne-s organisé-e-s en groupes ou associations locales.

Association loi 1901 à but non lucratif, le Réseau des AMAP en Ile-de-France est la structure régionale de ce mouvement. Créé en 2004, il compte aujourd'hui en nombre d'adhérents 247 groupes en AMAP et 71 fermes en AMAP. Sa principale mission est de soutenir et développer l'agriculture paysanne en Ile-de-France. Ses actions s'articulent autour de trois grands axes:

- Le développement et le renforcement des partenariats AMAP entre paysan-ne-s et amapien-ne-s via notamment la construction d'une éthique commune, de manière à les rendre durables.
- Le soutien de l'installation en agriculture biologique par l'accompagnement de porteur-se-s de projet et l'accompagnement des dynamiques territoriales.
- L'accompagnement des dynamiques citoyennes et la sensibilisation aux questions agricoles et alimentaires

Le Réseau AMAP IdF est un mouvement citoyen. À travers ses actions, il assure l'animation et la structuration de son réseau en tant que lieu d'échanges, d'accompagnement et de mutualisation des pratiques amapiennes (des groupes et des paysan-ne-s). Son bon fonctionnement s'appuie sur la participation active de tou-te-s ses membres. Les salarié-e-s du Réseau sont en posture d'animation de ce Réseau.

Le Réseau est actuellement constitué d'une équipe permanente de cinq salarié-e-s et d'un conseil d'administration.

Missions

Le/la chargé-e de mission « Accompagnement des groupes en AMAP et animation du réseau » travaille en lien étroit avec ses collègues du Pôle Accompagnement des partenariats.

Il est en charge de :

- L'essaimage des groupes AMAP sur le territoire francilien et l'accompagnement individuel des groupes existants en fonction de leurs besoins
- L'animation du réseau : améliorer les infrastructures de circulation de l'information et d'échanges entre les membres ;



- La communication institutionnelle : garant de la charte graphique, il met à jour et suit la création de nouveaux documents de communication en fonction des besoins qui émergent.

ACTIVITES PRINCIPALES

➤ **ACCOMPAGNEMENT A L'EMERGENCE DES AMAP (14% du poste)**

- Accompagner les groupes en création :
 - Organiser et animer les Soirées Créateurs de groupes en AMAP
 - Accompagnement individuel des groupes en création
 - Conception d'outils
- Assurer la mise en relation entre les nouveaux groupes et les paysans en AMAP en recherche de partenaires (en maraîchage ; hors maraîchage) en lien avec les collègues du Pôle Accompagnement des partenariats AMAP

➤ **ACCOMPAGNEMENT DES GROUPES AMAP (28%)**

- Accompagner les 350 groupes AMAP existants en Ile-de-France sur les questions ponctuelles qu'ils peuvent se poser. Les thématiques peuvent être variées : vie associative, communication, ... L'accompagnement se fait dans une logique d'éducation populaire, selon laquelle le réseau aide à se poser des questions plutôt que de fournir des réponses toutes faites.
- Accompagnement collectif via la participation à certaines formations, voyages d'études – pour les amapiens comme pour les paysans en AMAP...

➤ **ANIMATION RESEAU (14%)**

- Améliorer la circulation de l'information au sein du Réseau :
 - Faciliter l'échange d'information entre l'échelon régional et les groupes notamment en renforçant les liens avec les adhérents-relais via des soirées « Adhérents-relais » sur les territoires et en visio-conférence
 - Suivi de l'organisation d'une fête annuelle, « fête des AMAP » ou fête commune avec d'autres partenaires (Fête Abiosol, InPact, MIRAMAP...)
- Animer et accompagner la dynamique d'échanges et de mutualisation d'expérience, notamment à travers les InterAMAP
 - Coordonner la stratégie de développement et de consolidation des interAmap sur l'ensemble de la région (en lien avec les autres chargé-es de mission) ;
 - Participer voire initier des réunions interAMAP en lien avec les thématiques sollicitées par les groupes
- Rédiger régulièrement des articles pour la lettre d'information mensuelle du Réseau, afin de partager les expériences et les témoignages des groupes AMAP
- Participer à la gestion des membres :
 - Gérer et mettre à jour, avec les autres membres du Pôle, la Base de Données du Réseau
 - Gérer et améliorer les listes diffusion

➤ **COMMUNICATION INTERNE (14%)**

- Piloter l'élaboration d'outils de communication en lien avec la graphiste :



- Outils de communication grand public sur les AMAP en général : mise à jour de l'existant et proposition de nouveaux outils en fonction des besoins
- Supports institutionnels (plaquette R-AMAP IDF, charte graphique) : le chargé de mission est garant de la bonne utilisation des outils de communication et de la charte graphique du Réseau. Il fait le lien avec les autres salarié.e.s sur l'utilisation de la Charte graphique.
- Outils divers en lien avec tous les salarié-es : le.la chargé.e de mission coordonne avec la graphiste la mise en page des documents annuels du Réseau : rapport d'activité, communication spécifique AG, etc.
- Assurer la diffusion de ces outils en interne du Réseau
- Valoriser le mouvement et les actions vers l'extérieur :
 - Participer à l'animation des réseaux sociaux en lien avec le Pôle Mobilisation citoyenne
 - Animer et gérer le site internet

MISSIONS TRANSVERSALES (30%)

- Participer à la coordination du Pôle Accompagnement des partenariats
- Participer à la vitalité du mouvement des AMAP à l'inter-régional : échange avec le MIRAMAP et les collègues des autres réseaux d'AMAP, échange avec des partenaires...
- Participer aux missions courantes de l'associations : réunions d'équipe bimensuelle, participation alternée aux réunions du Collectif et du Comité de gestion, rédaction des rapports annuels, dépôt de demandes de financements, organisation et participation à l'Assemblée générale annuelle ...

Organisation interne

L'équipe salariée dépend du Collectif d'administrateur.rice.s (collège Fermes en AMAP et collège Groupes en AMAP) élu par l'Assemblée Générale. Chacun.e travaille en lien direct avec un ou plusieurs administrateur.rice.s de ce Collectif.

Le ou la chargé.e de mission travaille en co-responsabilité avec les 5 autres salarié.e.s :

- chargée de mission « Accompagnement des paysans et porteurs de projet » ;
- chargée de mission « Partenariats et formation »
- chargée de mission « Dynamiques territoriales et citoyennes » ;
- chargé.e de mission « Plaidoyer et communication externe » ;
- chargé de mission « Gestion administrative et financière ».

L'équipe se réunit tous les 15 jours.

Le Réseau accueille chaque année un ou plusieurs stagiaires.

La.le chargé.e de mission travaillera au sein du Pôle Accompagnement des partenariats, en lien étroit et en coordination avec les deux autres chargées de mission de ce pôle (chargée de mission « Accompagnement des paysans et porteurs de projet » ; chargée de mission « Partenariats et formation »). Des réunions régulières de coordination seront organisées.



Profil recherché

- Formation de type BAC +3 minimum et/ou expériences dans le domaine de l'animation de réseaux bénévoles et dans le secteur associatif. Une expérience en communication est vivement souhaitée.
- Profil :
 - Capacités d'animation (réunions, groupes de travail). La connaissance des outils de l'intelligence collective serait un plus
 - Bonne connaissance des milieux associatifs et du bénévolat
 - Très forte motivation et conviction pour les valeurs de l'agriculture paysanne. Une bonne connaissance des enjeux liés à l'agriculture paysanne et aux circuits-courts est un plus
 - Bonnes capacités rédactionnelles
 - Maîtrise des logiciels de la suite Office (ou LibreOffice). La maîtrise de la suite Adobe (notamment InDesign) serait un plus
 - Bonne connaissance des supports et techniques de communication
- Qualités
 - Dynamique, autonome, capacité de prendre des initiatives
 - Sens du travail en équipe
 - Aisance relationnelle (capacité d'écoute, être à l'aise à l'oral, créer un lien, goût du travail avec les bénévoles...)
 - Imagination et créativité
 - Rigueur, capacité d'organisation et de gestion simultanée de plusieurs dossiers, capacité de priorisation, gestion des urgences

Des tests pourront être effectués lors de l'entretien.

Conditions d'embauche

Contrat à durée indéterminée / Temps de travail hebdomadaire 28h (80%)

Poste à pourvoir fin août / début septembre au plus tard – entretiens prévus les 16 ou 17 juin 2020 (modalités d'entretien à préciser en fonction de l'évolution des conditions sanitaires)

Rémunération en fonction du niveau d'étude et de l'expérience professionnelle, selon accord de référence de la Fédération Nationale de l'Agriculture Biologique

Remboursement 50% du titre de transport, mutuelle employeur (participation employeur de 100%).

Poste basé au Mundo M à Montreuil (93), 47 avenue Pasteur

Réunions en soirées et le week-end (avec récupération) et déplacements fréquents en Ile-de-France (permis B recommandé)

- Merci d'adresser votre candidature avant le 1^{er} juin 2020 (lettre de motivation et CV dans un seul document pdf sous la forme NOM_Prénom) avec pour objet « **Recrutement Accompagnement-communication** » par e-mail à : recrutement@amap-idf.org

- Veuillez adresser vos questions à : mathilde@amap-idf.org

